

**Protokół Nr 9
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Zgierza
z dnia 10 grudnia 2024 roku oraz 7 stycznia 2025 roku**

Posiedzenie prowadził Ł. Frątczak Przewodniczący Komisji.

Miejsce posiedzenia: Urząd Miasta Zgierza, sala 114

Obrady rozpoczęto 10 grudnia 2024 o godz. 16:15, a zakończono 7 stycznia 2025 r. o godz. 17:04 .

Obecnych 6 członków Komisji. (10.12 nieobecna – A. Grzelak – Makowczyńska; 7.01 nieobecna – N. Wojtera)

Listy obecności stanowią załączniki do protokołu.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Opracowanie planu pracy i kontroli Komisji na 2025 r.
4. Mosir Zgierz w zakresie umów najmu, dzierżawy czy użyczenie obiektów sportowych ze Stowarzyszeniami sportowymi, osobami fizycznymi i innymi podmiotami. W zakresie umów najmu, dzierżawy lub użyczenia obiektów i terenów pod działalność handlowo – usługowa.
5. Bieżąca analiza zarządzeń Prezydenta Miasta Zgierza wydanych w okresie pomiędzy posiedzeniami Komisji.
6. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń.
7. Wolne wnioski.
8. Ustalenie terminu kolejnego posiedzenia.
9. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1
Otwarcie posiedzenia**

Przewodniczący Komisji Ł. Frątczak na podstawie listy obecności stwierdził quorum i tym samym otworzył posiedzenie Komisji.

**Ad. 2
Uwagi do porządku obrad**

Brak uwag do porządku obrad.

**Ad. 3
Opracowanie planu pracy i kontroli Komisji na 2025 r.**

Projekt Planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2025 r. przedstawił Przewodniczący Komisji Ł. Frątczak.

Radny P. Czekalski zaproponował dodanie punktu Miejskie Usługi Komunikacyjne – analiza dokumentów dotyczących umowy z operatorem.

Radna N. Wojtera zaproponowała dodanie punktu Analiza taboru samochodowego w Urzędzie Miasta Zgierza.

Radny M. Jaborski zaproponował dodanie punktu Analiza inwestycji realizowanych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji – komisja wyjazdowa.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak przeszedł do głosowania nad Planem pracy komisji na I półrocze 2025 r. wraz z zaproponowanymi zmianami. W głosowaniu: za – 6, przeciw – 0, wstrzym. - 0, plan pracy na I półrocze 2025 r. został przyjęty.

Ad. 4

Mosir Zgierz w zakresie umów najmu, dzierżawy czy użyczenie obiektów sportowych ze Stowarzyszeniami sportowymi, osobami fizycznymi i innymi podmiotami. W zakresie umów najmu, dzierżawy lub użyczenia obiektów i terenów pod działalność handlowo – usługowa

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak powiedział, że przygotowany przez MOSiR materiał przedstawia wykaz umów najmu, a nie do końca o to chodziło.

R. Mazurkiewicz kierownik obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zgierzu nadmienił, że są to wszystkie umowy jakie MOSiR zawierał w tym roku, nie tylko umowy najmu, a umowy użyczenia czy dzierżawy.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak wspomniał, że komisja chciała przeprowadzić analizę tych umów, a one są jedynie wyszczególnione.

Zastępca Prezydenta B. Bączak powiedział, że temat nie jest jasno określony.

Wiceprzewodniczący komisji A. Piłacik powiedział, że zgadza się z opinią przedmówcy i MOSiR przygotował materiał, tak, jak zrozumiał, gdyż temat ten jest niedoprecyzowany. Poruszył temat zakresu kontroli przeprowadzanych przez komisję i protokołów pokontrolnych, dodając, że one niczego nie wnoszą.

Wywiązała się dyskusja między członkami.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak doprecyzował, że chodzi o wszystkie umowy najmu, dzierżawy czy użyczenia obiektów sportowych ze Stowarzyszeniami sportowymi, osobami fizycznymi i innymi podmiotami w zakresie umów najmu, dzierżawy lub użyczenia obiektów i terenów.

Zastępca Prezydenta B. Bączak poprosił Przewodniczącego komisji również o papierową wersję.

Radny P. Czekalski poprosił również o aneksy do umów, jeśli takowe istnieją.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak złożył wniosek o odwołanie z funkcji Zastępcy przewodniczącego komisji Rewizyjnej A. Piłacika.

W głosowaniu: za – 4, przeciw – 0, wstrzym. - 1, wniosek przeszedł.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak zarządził przerwę do dnia 7 stycznia 2025 r. do godz. 16:30.

Po przerwie:

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak otworzył posiedzenie komisji Rewizyjnej po przerwie.

Zapytał, z czego wynika różnica w ilości umów w materiale przygotowanym wcześniej, a w odpowiedzi na interpelację, którą otrzymał.

Manager sportu B. Cyrulińska powiedziała, że w odpowiedzi na interpelację są wyszczególnione umowy najmu, a w materiale są wszystkie umowy. Dodała, że przeanalizuje to dokładnie i uzupełni tą informację.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak poruszył temat zwolnienia z tytułu opłat wszystkich miejsc gastronomicznych na Malince.

Zastępca Prezydenta B. Bączak powiedział, że jest to również informacja do uzupełnienia przez MOSiR. Nadmienił, że wynika to pewnie z tego, iż w okresie trwałości projektu nie mogą być pobierane tego typu opłaty, obiekt nie może przynosić dochodów. Dodał, że trzeba odczekać okres trwałości projektu.

Manager sportu B. Cyrulińska dodała, że umowy wygasają w kwietniu i maju 2025 r.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak zapytał, czy obędzie się konkurs ofert.

Manager sportu B. Cyrulińska odpowiedziała, że tak.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak poruszył temat garaży na MOSirze oraz ich wynajmu przez firmę Dmuchane Atrakcje B. Żak. Poruszył sprawę chęci wynajmu garażu przez klub łuczniczy.

Manager sportu B. Cyrulińska powiedziała, że temat wynajmu garażu przez firmę Dmuchane Atrakcje B. Żak jest do wyjaśnienia. Dodała, że umowa ta była prawdopodobnie przedłużana.

Przewodniczący komisji Ł. Frątczak powiedział, że chciałby na następnym posiedzeniu komisji zobaczyć tą oraz poprzednią umowę z firmą.

Ad. 5

Bieżąca analiza zarządzeń Prezydenta Miasta Zgierza wydanych w okresie pomiędzy posiedzeniami Komisji

Radny P. Czekalski nawiązał do zarządzenia 225/IX/2024. Zapytał o inwentaryzację okresową majątku GMZ.

Sekretarz R. Chocholski powiedział, że jest to inwentaryzacja finansowa m.in. w zakresie gruntów. Dodał, że była to inwentaryzacja na prośbę Skarbnika.

Radny P. Czekalski nawiązał do zarządzenia 239/IX/2024 dotyczącego działki przeznaczonej do wydzierżawienia w obszarze Placu Kilińskiego. Wspomniał, że w specyfikacji była sprzedaż biletów.

Zastępca Prezydenta B. Bączak powiedział, że obecnie sprzedaż biletów jest coraz bardziej incydentalna, a prowizja z ich sprzedaży nie kalkuluje się sprzedawcom. Nadmienił, że da znać, czy jest już po przetargu.

Radny P. Czekalski nawiązał do zarządzenia 249/IX/2024 dotyczącego zmian w budżecie. Zapytał o szkolenia pracowników i kwotę zmniejszenia na paragrafie o 5000 zł.

Sekretarz R. Chocholski powiedział, że środki pieniężne były niewykorzystane i wróciły do budżetu miasta. Nadmienił, że obecnie jest więcej szkoleń online, co nie generuje tak dużych kosztów.

Radny P. Czekalski nawiązał do zarządzenia 258/IX/2024 dotyczącego konkursu Młodzi w Biznesie i błędu w regulaminie.

Zastępca Prezydenta B. Bączak powiedział, że zgłaszał błąd do wydziału i miał być poprawiony.

Ad.6

Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń

Protokół nr 7 został przyjęty w głosowaniu: za – 6 (jednogłośnie).

Protokół nr 8 został przyjęty w głosowaniu: za – 6 (jednogłośnie).

Ad.7

Wolne wnioski

Brak wolnych wniosków.

Ad.8
Ustalenie terminu kolejnego posiedzenia

Posiedzenie komisji Rewizyjnej odbędzie się 21 stycznia o godz. 16:15 w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji.

Ad.9
Zamknięcie posiedzenia

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Ł. Frątczak zamknął posiedzenie komisji Rewizyjnej.

Protokołowała: