



Urząd Miasta Zgierz

Zgierz, 21 stycznia 2026 r.

Sz. P.
Piotr Matuszewski
Przewodniczący Komisji
Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji
Rady Miasta Zgierz

Szanowny Panie Przewodniczący,

w załączeniu przesyłam informację przygotowaną przez Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Zgierz na prośbę o podsumowanie dwóch lat działalności Centrum.

Z poważaniem


Zup. Prezydenta Miasta Zgierz
Bohdan Bączak
Zastępca Prezydenta Miasta Zgierz



tel. 42 71 95 100
fax 42 71 43 114

www.bip.zgierz.pl
www.miasto.zgierz.pl

e-urzed@umz.zgierz.pl
Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH GMINY MIASTO ZGIERZ ZA OKRES 2023 - 2025

I. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁANIA JEDNOSTKI

Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Zgierz zostało utworzone z dniem 24 listopada 2022 roku na mocy Uchwały nr LIV/737/2022 Rady Miasta Zgierz z dnia 27 października 2022 roku, w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej pod nazwą Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Zgierz oraz nadania jej Statutu.

W latach 2024-2025 dokonano zmian niniejszej uchwały wprowadzając dodatkowe zadania do obsługi Centrum, tj.:

- Uchwałą nr XX/398/2025 Rady Miasta Zgierz z dnia 25 września 2025 r. wprowadzono zapis, iż z dniem 01 października 2025 r. CUW przejmuje obsługę finansowo-księgową oraz kadrowo-płacową Straży Miejskiej w Zgierzu.

- Uchwałą nr XXIII/431/2025 Rady Miasta Zgierz z dnia 27 listopada 2025 r. wprowadzono zapis, iż z dniem 01 stycznia 2026 r. CUW przejmuje obsługę finansowo-księgową oraz kadrowo-płacową Miejskiego Żłobka im. Koziółka Matółka w Zgierzu.

Wobec powyższego od dnia 01.01.2026 roku CUW obsługuje 24 spośród 28 samorządowych jednostek budżetowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zgierz.

Wykaz obsługiwanych jednostek budżetowych przez CUW.

- a) Miejskie Przedszkole nr 2 im. Wandy Chotomskiej w Zgierzu - ul. T. Boya-Żeleńskiego 6;
- b) Miejskie Przedszkole nr 3 Integracyjne z Oddziałami Specjalnymi w Zgierzu - ul. R. Mielczarskiego 26;
- c) Miejskie Przedszkole nr 6 w Zgierzu - ul. K.I. Gałczyńskiego 38;
- d) Miejskie Przedszkole nr 7 w Zgierzu - ul. Długa 62;
- e) Miejskie Przedszkole nr 8 w Zgierzu - ul. Łódzka 86;
- f) Miejskie Przedszkole nr 9 "Słoneczny Dom" w Zgierzu - ul. St. Dubois 10;
- g) Miejskie Przedszkole nr 10 w Zgierzu - ul. M. Ossowskiego 26;
- h) Miejskie Przedszkole nr 12 w Zgierzu - ul. K.I. Gałczyńskiego 30;
- i) Miejskie Przedszkole nr 13 im. "Bajkowe Przedszkole" w Zgierzu - ul. J. Słowackiego 8;
- j) Miejskie Przedszkole nr 14 w Zgierzu - ul. T. Boya-Żeleńskiego 17;
- k) Miejskie Przedszkole nr 15 w Zgierzu - ul. T. Boya-Żeleńskiego 10;
- l) Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu - ul. J. Piłsudskiego 1;
- m) Szkoła Podstawowa nr 3 w Zgierzu - ul. Szczawińska 2;
- n) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Niepokoja w Zgierzu - ul. Łódzka 2;
- o) Szkoła Podstawowa nr 5 w Zgierzu - ul. 1 Maja 63;
- p) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Jana Kochanowskiego w Zgierzu z Oddziałami Dwujęzycznymi i Oddziałami Sportowymi - ul. 3 Maja 46a;

- q) Szkoła Podstawowa nr 8 w Zgierzu - ul. T. Boya-Żeleńskiego 4;
- r) Szkoła Podstawowa nr 10 w Zgierzu - ul. Ozorkowska 68/70;
- s) Szkoła Podstawowa nr 11 w Zgierzu - ul. St. Dubois 26;
- t) Szkoła Podstawowa nr 12 im. Armii Krajowej w Zgierzu - ul. L. Staffa 26;
- u) Samorządowe Liceum Ogólnokształcące im. Romualda Traugutta w Zgierzu - ul. A. Musierowicza 2;
- v) Straż Miejska w Zgierzu - ul. Ks. J. Popiełuszki 3A;

II. ZADANIA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH GMINY MIASTO ZGIERZ

1. Jednostka zapewnia organizację i prowadzenie wspólnej obsługi finansowo-księgowej, płacowej, administracyjnej, organizacyjnej, o których mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym, zwanych jednostkami obsługiwanymi, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zgierz, w zakresie określonym Statutem nadanym Uchwałą nr LIV/797/2022 Rady Miasta Zgierza z dnia 22 października 2022 r.
2. Od 2023 r. CUW zapewnia jednostkom oświatowym realizację z zakresu kadr (dla miejskich przedszkoli od 1 kwietnia 2023 r., szkół i SLO – od 1 września 2023 r.).
3. W 2025 r. przeprowadzono postępowanie na prowadzenie wspólnej obsługi w zakresie czynności związanych z ochroną danych osobowych dla jednostek obsługiwanych oraz wyznaczenie dla tych jednostek wspólnego Inspektora Ochrony Danych (23 placówki – CUW, SLO, szkoły podstawowe, miejskie przedszkola oraz Miejski Żłobek im. Koziołka Matołka w Zgierzu).
4. W 2025 r. przeprowadzono postępowanie na prowadzenie wspólnej obsługi informatycznej dla CUW oraz jednostek obsługiwanych (23 placówki – SLO, szkoły podstawowe, miejskie przedszkola, Miejski Żłobek im. Koziołka Matołka w Zgierzu).
5. Nadzór nad wspólną obsługą w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (22 placówki – SLO, szkoły podstawowe, miejskie przedszkola).
6. Administrowanie budynkiem przy ul. Popiełuszki 3A, w której mieści się siedziba CUW, Straż Miejska, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zgierzu, Wdział Edukacji i Młodzieży UMZ, Biuro Audytu i Kontroli.
7. CUW dokonuje, na wniosek i w porozumieniu z dyrektorami jednostek obsługiwanych, opracowania projektów planów finansowych oraz ich zmian.
8. CUW realizuje powierzone mu zadania jednostek obsługiwanych pod względem wykorzystania przyznanych środków finansowych, dokonuje analizy wykonania ich planów finansowych oraz przekazuje informację zwrotną w ww. zakresie Dyrektorom.

III. PROWADZENIE DLA JEDNOSTEK OBSŁUGIWANYCH WSPÓLNEJ OBSŁUGI NA PODSTAWIE STATUTU

- 1) Realizacja funkcji Głównego księgowego jednostek obsługiwanych, która obejmuje m.in.:
 - a) prowadzenie rachunkowości jednostek:
 - 21 placówek oświatowych, w tym 11 miejskich przedszkoli, 9 szkół podstawowych oraz 1 samorządowego liceum ogólnokształcącego,
 - Straży Miejskiej w Zgierzu,
 - CUW,
 - od 01.01.2026 r. Miejskiego Żłobka im. Koziołka Matołka w Zgierzu,
 - b) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi po wcześniejszym dokonaniu wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań przez jednostkę obsługiwaną;

- 1) Ustalanie, odprowadzanie i ewidencjonowanie dochodów jednostki obsługiwanej na zasadach i w terminach wynikających z obowiązujących przepisów;
- 2) Obsługa finansowo-księgowa Scentralizowanego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe;
- 3) Sporządzanie i przekazywanie w terminie sprawozdań z wykonania procesów gromadzenia i rozdysponowania środków publicznych, w tym dotacji celowych oraz wykazywanie w tych sprawozdaniach danych zgodnych z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej;
- 4) Przekazywanie sprawozdań jednostkowych i zbiorczych do organu prowadzącego w systemie BeSTi@;
- 5) Wykonywanie zadań z zakresu statystyki i pozostałej sprawozdawczości nie wymienionej w pkt. 5, a dotyczących spraw finansowo – księgowych;
- 6) Prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych;
- 7) Prowadzenie obsługi autowypłaty jednostek obsługiwanych, której szczegółowe zasady określone są w przepisach wewnętrznych;
- 8) Udzielanie i rozliczanie zaliczek upoważnionym pracownikom jednostek obsługiwanych na bieżące potrzeby tych jednostek;
- 9) Realizacja zadań związanych z rozliczaniem zbiorczego podatku VAT przez CUW i odprowadzenie go do gminy Miasto Zgierz;
- 10) Dokonywanie wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 11) Weryfikacja umów zawieranych przez dyrektorów jednostek obsługiwanych pod względem finansowym przy kontrasygnacie Głównego księgowego;
- 12) Naliczanie i wypłata wynagrodzeń, zasiłków i innych należności dla pracowników i osób zatrudnianych na podstawie umów cywilno-prawnych w jednostkach obsługiwanych;
- 13) Dokonywanie potrąceń od wynagrodzeń wierzytelności wynikających z przepisów prawa lub innych za zgodą pracownika jednostki obsługiwanej;
- 14) Naliczanie, rozliczanie i terminowe opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy pracowników jednostek obsługiwanych, w tym sporządzanie wymaganych deklaracji do ZUS;
- 15) Zgłaszanie w ZUS i wyrejestrowywanie pracowników jednostek obsługiwanych wraz ze wskazanymi członkami ich rodzin;
- 16) Sporządzanie zaświadczeń o wysokości dochodów pracowników oraz emerytów i rencistów, w tym przekazywanie ich w określonym odrębnymi przepisami prawa terminie do ZUS;
- 17) Przygotowanie dokumentów płacowych dla pracowników przechodzących na rentę, emeryturę i inne świadczenia z zakresu ubezpieczeń społecznych;
- 18) Sporządzanie dokumentacji wymaganej przez ZUS na potrzeby obliczania kapitałów początkowych obecnych i byłych pracowników jednostek obsługiwanych;
- 19) Naliczanie, terminowe odprowadzanie i rozliczanie podatku dochodowego pracowników jednostek obsługiwanych, w tym m.in. sporządzanie deklaracji podatkowych PIT i innej niezbędnej dokumentacji w tym zakresie;
- 20) Potrącanie składek wynikających z polis ubezpieczeniowych pracowników jednostki obsługiwanej, przekazywanie środków z ww. tytułu na wydzielony rachunek bankowy i odprowadzanie na konto firmy ubezpieczeniowej;
- 21) Przygotowywanie i przekazywanie jednostkom obsługiwanim danych finansowo-księgowych w celu wprowadzenia ich do Systemu Informacji Oświatowej;
- 22) Obsługa finansowo - księgowa zadań statutowych jednostek obsługiwanych i innych wynikających z przepisów prawa, nie wymienionych w pkt. 2 do 22, w tym w szczególności:

- a) rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych pracowników,
 - b) rozliczanie opłat wnoszonych przez rodziców z tytułu posiłków i świadczeń w zakresie wychowania przedszkolnego,
 - c) rozliczenie opłat wnoszonych przez rodziców za korzystanie przez uczniów z posiłków w stołówkach szkolnych,
 - d) rozliczanie opłat wnoszonych przez rodziców z tytułu pobytu w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w zakresie wychowania przedszkolnego;
- 23) Wydawanie zarządzeń i upoważnień przez Dyrektora CUW w zakresie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku;
- 24) Okresowe ustalanie w trakcie roku rzeczywistego stanu aktywów i pasywów z jednostką obsługiwaną;
- 25) Przeprowadzanie inwentaryzacji okresowej oraz czteroletniej zgodnie z przepisami prawa, w tym przeprowadzane przy udziale jednostek obsługiwanych spisu majątku z natury.

IV. WYBRANE DANE:

PLAN FINANSOWY CUW I JEDNOSTEK OBSŁUGIWANYCH PRZEZ CUW NA 2025 ROK WYNIÓSŁ 128 494 894,65 zł, WYKONANIE PLANU (WYDATKI) 126 620 144,17 zł.

Plan finansowy CUW i jednostek obsługiwanych przez CUW na 2024 rok stanowi 27,93 % budżetu Gminy Miasto Zgierz. Plan finansowy CUW i jednostek obsługiwanych przez CUW na 2025 rok – stanowi 29,79 % budżetu Gminy Miasto Zgierz.

1. WYBRANE DANE FINANSOWE CUW I JEDNOSTEK OBSŁUGIWANYCH PRZEZ CUW:

LP.	Nazwa	2024	2025
1	Plan Finansowy na 31.12.	117 261 844,97	128 494 894,65
2	Wykonanie planu finansowego	116 273 894,45	126 620 144,17
3	Wynagrodzenia Oświata ogółem, w tym:	85 622 599,35	99 875 530,18
	Wynagrodzenia nauczycieli	65 898 576,66	78 564 578,90
	Wynagrodzenia administracja i obsługa placówek oświatowych	19 724 022,69	21 310 951,28

2. WYDATKI NA OŚWIATĘ W LATACH 2023-2025 w zł w podziale na szkoły podstawowe, miejskie przedszkola, samorządowe liceum ogólnokształcące – stan na 31.12. danego roku (obsługiwane przez CUW) :

Rok	MP		SP		Wykonanie	SLO	
	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie		Plan	Wykonanie
2023	25 061 079,89	24 398 788,75	62 679 070,40	60 808 110,29	60 808 110,29	6 015 840,35	5 845 021,40
2024	30 385 346,79	30 083 567,81	72 896 163,09	72 535 129,93	72 535 129,93	7 426 398,28	7 381 772,49
2025	32 716 360,51	32 061 494,89	79 387 534,63	78 709 305,10	78 709 305,10	8 773 763,46	8 421 571,68

3. 1. Udział wynagrodzeń nauczycieli w całości wynagrodzeń z podziałem na placówki oświatowe w roku 2024

Udział wynagrodzeń nauczycieli w całości wynagrodzeń z podziałem na placówki oświatowe				
Okres: styczeń 2024 - grudzień 2024				
Jednostka	Wynagrodzenia nauczycieli	Wynagrodzenia Administracji i Obsługi	Suma w wynagrodzeń nauczycieli oraz Administracji i Obsługi	Udział w wynagrodzeń nauczycieli w całości w wynagrodzeń [%]
MP 10	1 133 003,67	796 036,22	1 929 039,89	58,73
MP 12	1 645 944,06	996 900,21	2 642 844,27	62,28
MP 13	1 772 144,95	1 006 520,09	2 778 665,04	63,78
MP 14	734 227,95	588 489,58	1 322 717,53	55,51
MP 15	1 271 108,71	633 961,37	1 905 070,08	66,72
MP 2	1 677 018,22	1 026 434,74	2 703 452,96	62,03
MP 3	1 816 335,61	865 535,65	2 681 871,26	67,73
MP 6	1 313 115,65	844 421,11	2 157 536,76	60,86
MP 7	1 264 738,38	927 950,37	2 192 688,75	57,68
MP 8	652 136,41	507 274,38	1 159 410,79	56,25
MP 9	954 883,68	724 162,12	1 679 045,80	56,87
SLO	4 642 993,24	1 105 463,21	5 748 456,45	80,77
SP 1	8 231 287,60	1 581 727,84	9 813 015,44	83,88
SP 10	3 206 127,18	833 737,20	4 039 864,38	79,36
SP 11	4 681 601,97	1 090 185,02	5 771 786,99	81,11
SP 12	4 867 432,87	1 101 273,92	5 968 706,79	81,55
SP 3	4 462 570,58	896 820,34	5 359 390,92	83,27
SP 4	3 734 482,28	875 879,39	4 610 361,67	81,00
SP 5	4 806 149,18	1 041 210,00	5 847 359,18	82,19
SP 6	5 889 124,65	1 089 286,77	6 978 411,42	84,39
SP 8	6 988 865,27	1 890 911,35	8 879 776,62	78,71
Razem:	65 745 292,11	20 424 180,88	86 169 472,99	76,30

3.2. Udział wynagrodzeń nauczycieli w całości wynagrodzeń z podziałem na placówki oświatowe w roku 2025

Udział wynagrodzeń nauczycieli w całości wynagrodzeń z podziałem na placówki oświatowe				
Okres: styczeń 2025 - grudzień 2025				
Jednostka	Wynagrodzenia nauczycieli	Wynagrodzenia Administracji i Obsługi	Suma w ynagrodzeń nauczycieli oraz Administracji i Obsługi	Udział w ynagrodzeń nauczycieli w całości w ynagrodzeń [%]
MP 10	1 316 231,62	810 164,53	2 126 396,15	61,90
MP 12	1 745 734,06	1 065 631,60	2 811 365,66	62,10
MP 13	1 840 994,33	1 083 889,97	2 924 884,30	62,94
MP 14	806 917,66	541 934,36	1 348 852,02	59,82
MP 15	1 228 431,08	668 668,46	1 897 099,54	64,75
MP 2	1 795 531,26	1 110 477,98	2 906 009,24	61,79
MP 3	1 966 157,79	907 490,36	2 873 648,15	68,42
MP 6	1 391 756,91	983 005,15	2 374 762,06	58,61
MP 7	1 217 404,14	967 434,03	2 184 838,17	55,72
MP 8	741 678,97	559 822,76	1 301 501,73	56,99
MP 9	1 084 710,69	725 490,25	1 810 200,94	59,92
SLO	4 929 341,71	1 249 472,26	6 178 813,97	79,78
SP 1	8 626 662,99	1 328 726,72	9 955 389,71	86,65
SP 10	3 438 995,56	838 306,18	4 277 301,74	80,40
SP 11	5 172 138,47	1 265 356,18	6 437 494,65	80,34
SP 12	5 300 225,69	1 072 035,54	6 372 261,23	83,18
SP 3	5 081 037,95	915 578,04	5 996 615,99	84,73
SP 4	4 016 597,48	910 883,01	4 927 480,49	81,51
SP 5	5 040 293,29	933 708,94	5 974 002,23	84,37
SP 6	6 392 946,90	1 014 369,91	7 407 316,81	86,31
SP 8	7 689 117,47	2 008 111,32	9 697 228,79	79,29
Razem:	70 822 906,02	20 960 557,55	91 783 463,57	77,16

4. łączna liczba osób zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych przez CUW to 988 osób (w ramach 921,60 etatów) - wg stanu zatrudnienia na grudzień 2025 r.

Stan na dzień 31.12.2025										
Jednostka	Główne miejsce pracy		Pełnozatrudnieni				Niepełnozatrudnieni			
			Według umów o pracę		W osobach		Według umów o pracę		W osobach	
	mężczyźni	kobiety	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
MP 10	0	22	21	21	0	21	2,65	5	1	4
MP 12	1	28	26	26	1	25	3,85	8	0	8
MP 13	1	28	28	28	0	28	2,53	5	2	3
MP 14	1	13	13	13	0	13	1,9	5	1	4
MP 15	1	18	17	17	0	17	3,4	9	2	7
MP 2	1	32	31	31	0	31	2,62	6	1	5
MP 3	3	26	27	27	1	26	0,97	3	2	1
MP 6	1	24	24	24	0	24	1,75	3	1	2
MP 7	1	22	22	22	0	22	2,64	6	1	5
MP 8	2	12	12	12	1	11	1,53	4	1	3
MP 9	1	19	18	18	0	18	3,04	6	1	5
SLO	15	40	51	51	13	38	6,63	13	4	9
SP 1	13	82	87	87	12	75	7,06	11	3	7
SP 10	6	35	40	40	6	34	2,17	5	1	4
SP 11	10	50	55	55	9	46	4,63	9	1	8
SP 12	12	52	55	55	11	44	7,61	12	3	8
SP 3	6	49	49	49	5	44	5,68	9	1	8
SP 4	3	40	42	42	3	39	3,91	6	1	5
SP 5	10	44	52	52	11	41	4,23	7	1	6
SP 6	13	51	63	63	13	50	1,82	3	1	2
SP 8	13	70	83	83	14	69	1,5	3	0	3
Straż Miejska	15	19	33	33	15	18	0,5	1	0	1
Razem	129	776	849	849	115	734	72,6	139	29	108

Łączna liczba osób w przeliczeniu na etaty wg stanu zatrudnienia na dzień 31 grudnia w latach 2022-2025 w jednostkach obsługiwanych przez CUW kształtuje się następująco:

Grupa	2022	2023	2024	2025
Nauczyciele	635,56	627,91	641,00	632,61
Administracja	63,68	42,38	39,50	38,76
Obsługa	233,38	228,88	218,75	216,75
Ogółem	932,62	899,17	899,25	888,12

Z przedstawionej tabeli wynika, że w związku z wprowadzeniem centralizacji usług kadrowych w CUW możliwe było reagowanie na doraźny brak kadry administracji i obsługi w poszczególnych placówkach oświatowych i jednocześnie dostosowanie zapotrzebowania kadrowego do prawidłowego funkcjonowania placówki.

Dynamika zatrudnienia pracowników obsługi w latach 2022/2025 zmniejszyła wielkość etatów o 7,12 %, co stanowiło spadek zatrudnienia o 16,63 etatów, zaś w przypadku administracji stanowiła spadek zatrudnienia o 39,13%, co stanowiło 24,92 etaty.

V. WYBRANE DANE LICZBOWE DOTYCZĄCE CUW

1. STRUKTURA ZATRUDNIENIA

Z dniem 01.01.2023 r. ze zgierskich placówek oświatowych odeszły 24 osoby zajmujące się księgowością, w tym: 18 osób – głównych księgowych, 2 księgowych, 1 samodzielny referent ds. płac oraz 1 samodzielny referent ds. rozliczeń pobytu i żywienia. Zgody na zatrudnienie w CUW nie wyrazili główni księgowi z niżej wymienionych placówek: Miejskiego Przedszkola Nr 3 Integracyjne z Oddziałami Specjalnymi w Zgierzu, Miejskiego Przedszkola Nr 9 „Słoneczny Dom” w Zgierzu oraz Samorządowego Liceum Ogólnokształcącego im. R. Traugutta w Zgierzu, które przeszły na emeryturę (3 osoby). Dodatkowo do CUW przeniesiono 4 pracowników obsługujących placówki oświatowe w zakresie księgowej z Urzędu Miasta Zgierza. Do dnia 07.10.2024 r. do Centrum przeniesiono łącznie 37 osób (w etatach – 31,50), z których 15 osób pracuje do chwili obecnej.

Dodatkowo informuję, iż z dniem 01.10.2025 r. Centrum Usług Wspólnych przejęło obsługę Straży Miejskiej w Zgierzu pod względem obsługi finansowo-kadrowo-płacowej. Główna księgowa ze Straży Miejskiej wyraziła zgodę na pracę w CUW. Z ww. tytułu wygenerowano oszczędności w roku 2025 i w latach następnych.

Na dzień 31.12.2025 r. w CUW zatrudnionych jest 27 osób, tj. 26,38 etatu.

Stan na dzień 31.12.2025								
CUW	Pełnozatrudnieni				Niepełnozatrudnieni			
	Według umów o pracę		W osobach		Według umów o pracę		W osobach	
Stanowisko	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety	etaty	umowy	mężczyźni	kobiety
dyrektor	1	1	1	0	0	0	0	0
główny księgowy	1	1	0	1	0	0	0	0
pracownicy administracji	21	21	0	21	0,75	1	1	0
obsługa	2	2	1	1	0,63	2	0	2
Razem	25	25	2	23	1,38	3	1	2

2. Wybrane dane liczbowe CUW dotyczące 2023 - 2025

LP	Nazwa	2023	2024	2025
1	Pisma przychodzące/wychodzące	5 723	3 553	3 630
2	Faktury	13 329	12 608	11 549
3	Przygotowane listy płac	2 093	1 993	1 834
4	Ilość przeprowadzonych inwentaryzacji	50	43	50
	w tym 4 letnich	8	1	8

VI. WSPÓŁPRACA CUW Z INNYMI PODMIOTAMI

Jako jednostka obsługująca współpracujemy ściśle z jednostkami obsługiwanymi, czyli placówkami oświatowymi – dyrektorami, kierownikami gospodarczymi, sekretarzami, intendentami, Strażą Miejską w Zgierzu. Współpracujemy z Urzędem Miasta Zgierza, m.in. z: Zarządem Miasta Zgierza, Wydziałem Organizacyjnym, Wydziałem Budżetu, Wydziałem Edukacji i Młodzieży, Biurem Audytu i Kontroli, odpowiadając i wyjaśniając tematy związane z pracą CUW. W sprawach finansowo-księgowych

współpracujemy ze Skarbnikiem Miasta oraz Wydziałami Budżetu i Księgowości, w zakresie zamówień publicznych z Biurem Zamówień Publicznych.

W sprawach dotyczących realizacji finansowej części projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych współpracujemy z Wydziałem Edukacji i Młodzieży, Wydziałem Rozwoju i Pozyskiwania Środków oraz Skarbnikiem Miasta Zgierza.

W sprawach związanych z przygotowywaniem dokumentów dla Radnych RM z Biurem Rady Miasta Zgierza, w szczególności w sprawach związanych z uchwałami, wnioskami i innymi.

VII. INNE ZADANIA REALIZOWANE PRZES CUW

1. W związku z przejściem obowiązków Administratora budynku w CUW zatrudniono pracownika na stanowisku sprzątaczkę do obsługi pomieszczeń biurowych CUW, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Biura Audytu i Kontroli, Wydziału Edukacji i Młodzieży oraz części wspólnych budynku przy ul. Popiełuszki 3A.
2. Na podstawie porozumienia dwustronnego pomiędzy Gminą Miasto Zgierz a Powiatem Zgierskim, prowadzona była przez CUW obsługa sprzątania budynku ZNP przy ul. Rembowskiego w Zgierzu.
3. Rozliczono koszty z tyt. zatrudnienia, na podstawie odrębnego porozumienia, starszej księgowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej w Zgierzu,
4. Podjęto działania zmierzające do przejścia obsługi księgowo-finansowej Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej Pracowników Oświaty od 01.01.2026 r.

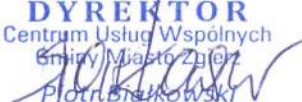
PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI CUW

Dzięki centralizacji usług kadrowych, księgowych i płacowych dokonano eliminacji zagrożeń wynikających z deficytu specjalistów do obsługi placówek oświatowych, Straży Miejskiej w Zgierzu, a od 01.2026 r. również Miejskiego Żłobka im. Koziółka Matołka w Zgierzu, z czym boryka się wiele samorządów.

Należy wspomnieć, iż korzyści z centralizacji usług finansowo-księgowych należy mierzyć długofalowo i wynikają one m.in. z oszczędności z tytułu wynagrodzeń dotyczących redukcji etatów, zatrudnienia w ramach doraźnych zastępstw pracowników, wygenerowanych oszczędności z tytułu odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych czy wypłat ekwiwalentu urlopowego. Dodatkowo dzięki centralizacji usług kadrowo-księgowych możliwe jest reagowanie na doraźny brak kadry, ujednolicenie składników wynagrodzeń na tym samym poziomie w Gminie Miasto Zgierz oraz możliwość montażu finansowego z różnych źródeł finansowania, w tym zewnętrznych, na wynagrodzenia pracowników. Ponadto pozyskanie środków zewnętrznych na utrzymanie siedziby Centrum i adaptację budynku doprowadzi w przyszłości do oszczędności w ponoszeniu kosztów z tytułu eksploatacji.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Ewa Kaźmierczak

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Miasto Zgierz

Piotr Biskowski

